

Solicito: Rectificación Administrativa en
Acta de Registro de Estado Civil

CONSULADO GENERAL DEL PERÚ

EN _____ - _____

Señor Cónsul

_____, de nacionalidad _____ e identificado(a) con Documento de Identidad (DNI/ Pasaporte/ Carnet de Extranjería) Nro. _____, con domicilio en _____, Distrito de _____, número de Teléfono _____, correo electrónico _____, ante usted con el debido respeto me presento y digo:

Que, solicito la Rectificación Administrativa del Acta de _____, correspondiente a _____, con fecha de (nacimiento, matrimonio o defunción) ____/____/____, fecha de registro ____/____/____ y Acta N° _____, por haber _____

_____.

(fecha _____)

Agradeceré atender a mi solicitud por ser de justicia.

Atentamente,

Documento de Identidad N° _____